

УТВЕРЖДАЮ

Социальный комитет Администрации Марёвского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального учреждения)

Председатель социального комитета
 Администрации Марёвского муниципального округа
 округа
 (должность) С.А. Ершова
 (подпись) (расшифровка подписи)

«28» декабря 2024 года



Муниципальное задание

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2025
Дата окончания действия<2>	31.12.2025
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» с. Марёво	Код по сводному реестру
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	По ОКВЭД
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	По ОКВЭД
Присмотр и уход	85.11

8010110. 99.0.БВ2 4ВТ2200 0	Не указано	Обучаю щиеся за исключ ением обучаю щихся с ОВЗ или детей - инвалид ов	От 1 года до 3 лет	очная	Группа полного дня	Число обучаю щихся	Челове к	792	32	32	32	нет	нет	нет	5%	-
						Число челове ко- дней	Челове ко- день	540	4800	4800	4800	нет	нет	нет	5%	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

Приказ Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

способ информирования	состав размещаемой информации	частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в образовательное уч-	У входа в образовательное учреждение разме-	По мере необходимости

реждение	щается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы	
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приёма в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; - информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, нормативно-правовых документах образовательной организации.	По мере необходимости
Официальный сайт учреждения	Данные об учреждении в соответствии с требованиями законодательства РФ	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации
Родительские собрания	Информация об образовательной деятельности, образовательной организации	Не менее одного раза в квартал

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Код по
российскому
перечню или
базовому
ральному
общее-
федере-
перечню

50.Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>

Уни- каль-	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные)
---------------	--	-------------------------------------	--	---	------------------------

ный номер реестро-вой записи <5>	муниципальной услуги (по справочникам)			(формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)								отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Период пребывания	наименование показателя <5>	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <5>	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
80101 10.99. 0.БВ2 4ВУ4 2000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ или детей - инвалидов	От 3 года до 8 лет	очная	Группа полного дня	Сохранность контингента	процент	744	100	100	100	5%	-
						Посещаемость	процент	744	80	80	80		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль-	Показатель, характеризую-	Показатель,	Показатель объема	Значение показа-	Размер платы
----------	---------------------------	-------------	-------------------	------------------	--------------

ный номер реестровой записи <5>	щий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		муниципальной услуги			объема муниципальной услуги			(цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Период пребывания <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый планового периода)	2027 год (2-ой планового периода)	2025г од (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый планового периода)	2027г од (2-ой планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <5>	код по ОКЕ И <6>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ или детей - инвалидов	От 3 года до 8 лет	очная	Группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	68	68	68	нет	нет	нет	5%	-
						Число человек-ко-дней	Человек-день	540	10200	11200	10200	нет	нет	нет	5%	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от №131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №273-фз "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

Приказ Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

способ информирования	состав размещаемой информации	частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приёма в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; - информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, нормативно-правовых документах образовательной организации.	По мере необходимости
Официальный сайт учреждения	Данные об учреждении в соответствии с требованиями законодательства РФ	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации
Родительские собрания	Информация об образовательной деятельности, образовательной организации	Не менее одного раза в квартал

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги _ Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Код по
русскому базовому
перечню или
федеральному
перечню

50.785.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	наименование показателя	Период пребывания	наименование показателя	наименование показателя <5>	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый планового периода)	2027 год (2-ой планового периода)	2025г од (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый планового периода)	2027г од (2-ой планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <5>	код по ОКЕИ <6>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19А.А65000	Физические лица за исключением льготных	Не указано	-	Не указано	-	Число человек	Человек	540	15000	15000	15000	нет	нет	нет	5%	-

	категорий					Число человек о-часов пребывания	Человеко-час	539	150000	150000	150000	нет	нет	нет	5%	-
						Число детей	Человек	792	100	100	100	нет	нет	нет	5%	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Марёвского муниципального округа	03.04.2024	126	Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Марёвского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон Государственная Дума РФ от №131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №273-фз "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Реорганизация муниципального автономного учреждения, ликвидация учреждения, иные случаи в соответствии с законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний	В течение года	Социальный комитет Администрации Марёвского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания- годовая _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 01 февраля 2026 года, срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 05 декабря 2025 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление информации по требованию Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском ба-

зовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).