

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1» с. Марёво

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №32 от 01.07.2024

Заведующая МАДОУ «Детский сад №1»
с. Марёво О.А. Андреева



ПОЛОЖЕНИЕ

о паспорте безопасности МАДОУ «Детского сада №1» с. Марёво,
филиалов МАДОУ «Детского сада №1» - «Сказка», «Огонёк», «Солнышко», «Теремок»

I. Общие положения

1. Паспорт безопасности образовательного учреждения (далее — Паспорт безопасности) является документом, разработанным в целях снижения возможного ущерба при совершении на территории образовательного учреждения террористического акта, экстремистской акции, и при проведении в связи с этим контртеррористической операции, повышении ее оперативности и эффективности, а также минимизирования ущерба при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Паспорт безопасности определяет готовность образовательного учреждения к выполнению возложенных на него задач по обеспечению жизни и здоровья обучающихся, персонала, противодействию проявлениям экстремизма и терроризма.
3. Паспорт безопасности объекта (территории) является документом, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, и имеет пометку "Для служебного пользования".
4. Паспорт безопасности может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта

II. Разработка паспорта безопасности

1. Паспорт безопасности разрабатывается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".
2. Паспорт безопасности составляется специально созданной рабочей группой под руководством ответственного за безопасность образовательного учреждения и утверждается руководителем образовательного учреждения.
3. Рабочая группа (комиссия) по разработке паспорта безопасности: а) проводит обследование объекта (территории) на предмет состояния его антитеррористической защищенности;
б) изучает конструктивные и технические характеристики объекта (территории), организацию его функционирования, действующие меры по обеспечению безопасного функционирования объекта (территории);
в) определяет степень угрозы совершения террористического акта на объекте

(территории) и возможные последствия его совершения;

г) выявляет потенциально опасные участки объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к возникновению чрезвычайной ситуации с опасными социально-экономическими последствиями, и (или) уязвимые места и критические элементы объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем;

д) определяет категорию объекта (территории) или подтверждает (изменяет) ранее присвоенную категорию;

е) определяет перечень необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) с учетом категории объекта (территории), а также сроки осуществления указанных мероприятий с учетом объема планируемых работ и планирования финансирования мероприятий на 2 финансовых года, следующих за текущим финансовым годом.

4. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта (территории), который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии не позднее последнего дня работы комиссии.

5. Паспорт безопасности объекта (территории) согласовывается с руководителями территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и утверждается руководителем органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), или уполномоченным им лицом.

6. Паспорт безопасности объекта (территории) составляется в 2 экземплярах (1-й экземпляр паспорта безопасности объекта (территории) хранится на объекте (территории), 2-й экземпляр направляется в орган (организацию), являющийся правообладателем объекта (территории).

Копия (по согласованию с территориальным органом безопасности - бумажная или электронная) паспорта безопасности объекта (территории) с сопроводительным письмом направляется в территориальный орган безопасности по месту нахождения объекта (территории).

III. Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий), достигается посредством:

а) определения должностных лиц (заведующая учреждением, заместитель заведующей), ответственных за хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности;

б) определения должностных лиц (заведующая учреждением, заместитель заведующей), имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах объекта

(территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности;

в) осуществления мер по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности;

г) подготовки и переподготовки должностных лиц (заведующая, заместитель заведующей) по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности объекта (территории).

IV. Актуализация паспорта безопасности, внесение дополнений и изменений

1. Актуализация паспорта безопасности осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки, не реже одного раза в 5 лет, а также при изменении:
 - а) общей площади и периметра объекта (территории);
 - б) количества критических элементов объекта (территории);
 - в) мер по инженерно-технической защите объекта (территории).
2. Изменения и дополнения в Паспорт безопасности фиксируются в «Листке вносимых изменений в Паспорт безопасности». В «Листке вносимых изменений» фиксируются: дата, основание для вносимых изменений, их характер (содержание), Ф.И.О. и должность лица, внесшего изменения. Копии листка вносимых изменений передаются в органы, в которых хранятся экземпляры Паспорта безопасности.
3. Изменения прилагаются ко всем экземплярам паспорта безопасности объекта (территории) с указанием причин и дат их внесения.

V. Хранение Паспорта безопасности

1. Паспорт безопасности тщательно охраняется от посторонних и хранится в соответствии с руководящими документами по делопроизводству.
2. Копирование Паспорта безопасности и передача его лицам и организациям, не имеющим на то полномочий **ЗАПРЕЩЕНЫ**.
3. Передача Паспорта безопасности или его копии сторонним организациям и ведомствам, не перечисленным в разделе II п.5 возможна в исключительных случаях на основании официального запроса сторонней организации и согласованного разрешения территориального Управления (отдела) ФСБ, территориального управления (отдела) внутренних дел.
4. Паспорт безопасности, признанный по результатам его актуализации, нуждающимся в замене, после замены хранится на объекте (территории) в течение 5 лет.

VI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующей ДООУ. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
2. Срок действия данного Положения не ограничен.